



**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PEPPUCCI ROMINA
Residenza	2, VIA PIETRO NENNI, 06055 MARSCIANO (PG)
Domicilio	VIA MARZABOTTO 36/A, 06083 BASTIA UMBRA (PG)
Telefono	+39 340 3930397
E-mail	rominapeppucci@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	MARSCIANO, 02/12/1985
Codice fiscale	PPPRMN85T42E975F

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da marzo 2015 a oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Transitus Group
Via Madonna Alta, 06100 Perugia |
| • Tipo di azienda o settore | Servizi di traduzione e interpretariato |
| • Tipo di impiego | Impiegato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Project Manager: planning attività e controllo qualità |
| • Date (da – a) | Dal aprile 2012 a febbraio 2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITER scarl,
Str Montecorneo 45, 06126 Montebello - Perugia |
| • Tipo di azienda o settore | Formazione professionale |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaborazione a progetto
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Tutor, Assistente di laboratorio, Tecnico di inserimento dati in SIRU, Esperto in processi formativi e Docente di lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 2011 a giugno 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'associazione 	Centro Studi Americanistici "Circolo Amerindiano" Onlus, Via Guardabassi 10, 06123 Perugia
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione culturale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Volontariato
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Segreteria, supporto a progetti di cooperazione internazionale (corrispondenza con i collaboratori, elaborazione e correzione report, registrazione spese e supporto amministrativo), organizzazione del Convegno Internazionale di Americanistica
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da maggio 2008 a dicembre 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Non Solo Carta di Freschini Loredana, Via Ponte Nestore, 06055 Marsciano (PG)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Commercio e vendita al dettaglio
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Prestazione occasionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Servizio al cliente, riordino del negozio, ordine dei prodotti, servizio di cassa
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Ottobre 2010 e Ottobre 2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	EUROCHOCOLATE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Commercio (vendita in stand all'interno di una manifestazione)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Contratto a tempo indeterminato e contratto a chiamata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Principalmente servizio di cassa, servizio al cliente, riordino dello stand
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da maggio 2010 a luglio 2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Babylou International, Via Fontivegge 55, 06124 Fontivegge - Perugia
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Turismo e vacanze studio
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Prestazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità

Inizialmente impiegata nell'agenzia di viaggi come selezionatrice di insegnanti madrelingua e di group leader italiani e anglofoni per campus per l'insegnamento della lingua inglese; poi inserita nello staff di accompagnamento per vacanze studio in Italia e all'estero (Inghilterra).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Da novembre 2016 - in corso (termine previsto nel mese di marzo 2017)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

AIS Umbria

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

50 assaggi per raccontare l'Olio Extra-Vergine di Oliva

Accenni all'olivicultura, tecniche di produzione dell'olio extra-vergine di oliva, elaiografia, tecnica di degustazione dell'olio, abbinamento cibo-olio, olio in cucina, olio nella ristorazione, olio in cosmesi.

Il corso prevede due visite didattiche presso frantoi umbri.

- Qualifica conseguita

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza.

- Date (da – a)

Da settembre 2014 a dicembre 2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

AIS Umbria – Delegazione Todi-Orvieto

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione per sommelier – I, II e III livello

Esame programmato in data 25/01/2016 (scritto) e 08/02/2016 (orale).

- Qualifica conseguita

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE SOMMELIER A.I.S.

- Date (da – a)

Da novembre 2014 a maggio 2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Il Sole 24 Ore - Business School

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Executive in "Export Management": scenario economico internazionale; ruolo e organizzazione dell'ufficio export; strategie di marketing internazionale; tecniche di commercio estero: contrattualistica, fiscalità e trasporti; il Business Plan per l'internazionalizzazione; finanziamenti per le PMI; la tutela dei marchi e brevetti; la promozione sui mercati esteri; strategie di e-commerce

- Qualifica conseguita

Diploma di master in Export Management

- Date (da – a)

Marzo e aprile 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ITER scarl,
Str Montecorneo 45, 06126 Montebello - Perugia

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso di formazione “Valorizzazione del Made in Italy e sviluppo su mercati internazionali” (marketing internazionale, aspetti normativi del commercio internazionale, laboratorio di internazionalizzazione)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 18/02/2012 al 24/02/2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>The Language Centre, Via Mazzini 18, 06059 Todi (PG)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso di formazione per docenti di lingua straniera, incentrato sulla tecnica della PNL (Programmazione Neuro Linguistica) con successivo tirocinio (affiancamento al docente in aula) e lezioni di prova propedeutiche al rilascio di un attestato di frequenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 09/05/2011 al 13/05/2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Centro Studi Americani Via M. Caetani 32, 00186 Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Seminario “American Studies: State of the Art” Letteratura, storia e cultura americana.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 03/05/2011 al 08/05/2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Centro Studi Americanistici “Circolo Amerindiano”, Via Guardabassi 10, 06123 Perugia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>XXXIII Convegno Internazionale di Americanistica Convegno antropologico, letterario, storico, artistico e linguistico sulle civiltà amerindie</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da settembre 2008 a febbraio 2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Lettere e Filosofia: Corso di Laurea in Lingue e Letterature Moderne</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Letterature e lingue inglese e spagnola, linguistica, filologia, letteratura italiana, storia, filosofia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea Specialistica in Lingue e Letterature Moderne con la votazione di 110/110 con lode.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 03/05/2010 al 07/05/2010</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Centro Studi Americani
Via M. Caetani 32, 00186 Roma

Seminario "The US of America as world: the world and America"
Letteratura, storia e cultura americana.
Attestato di frequenza

Da settembre 2004 ad aprile 2008

Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Lettere e Filosofia:
Corso di Laurea in Lingue e Culture Straniere

Letterature e lingue inglese e spagnola, lingua tedesca, linguistica, filologia, letteratura italiana, storia, filosofia.

Laurea triennale in Lingue e Culture Straniere

Da settembre 1999 a giugno 2004

Liceo Linguistico Jacopone da Todi

Letterature e lingue inglese, spagnola e tedesca, letteratura italiana, storia, filosofia, storia dell'arte, matematica, biologia, chimica, fisica, geografia astronomica, religione.
Diploma di maturità

ESPERIENZE DI STUDIO E LAVORO ALL'ESTERO

- Febbraio 2001: vacanza studio in Inghilterra (Eastbourne)
- Maggio 2003: scambio culturale in Germania (Karben)
- Agosto 2006: vacanza studio in Spagna (Madrid)
- Settembre 2008: vacanza studio in Spagna (Valenzia)
- Agosto 2009: vacanza studio negli Stati Uniti (New York)
- Giugno e luglio 2011: group leader per vacanza studio in Inghilterra
- Agosto 2011: collaborazione per la gestione di un gruppo di studenti in vacanza studio a New York
- Luglio 2014: group leader per vacanza studio in Inghilterra

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

	INGLESE	SPAGNOLO	TEDESCO	FRANCESE	PORTOGHESE
• Capacità di lettura	C1	C1	B2	B2	A2
• Capacità di scrittura	C1	C1	B2	B2	A2
• Capacità di espressione orale	C1	C1	B2	B2	A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- Spirito di gruppo e di collaborazione
- Adattamento ad ambienti multiculturali
- Capacità di comunicazione
- Cortesia e gentilezza
- Predisposizione al lavoro in team

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Precisione e scrupolosità
- Tendenza a programmare nei minimi dettagli
- Capacità amministrative
- Rispetto delle scadenze

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Utilizzo del PC (sistemi operativi Windows e MAC OS; pacchetto Office; Internet)
- Utilizzo di piattaforme online per inserimento dati (SIRU WEB, ActionWeb)
- Utilizzo di CatTools per la traduzione assistita
- Utilizzo di gestionali (CRM)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE E SPORTIVE**

Passione per la lettura (testi narrativi, romanzi, novelle, testi critici, testi informativi)
Passione per l'arte (pittura, scultura, architettura, teatro, cinema)
Passione per la musica
Dinamismo (attività sportiva, trekking urbano, pilates, yoga, ...)

PATENTE O PATENTI

Patente B

Firma

Romina Provera

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.